



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยประจำปี  
งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗

สถานีตำรวจภูธรแก่ง



**มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗  
สถานีตำรวจภูธรแกลง**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๒ สำนักงานตำรวจแห่งชาติซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการการให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรแกลงได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

**๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ**

สถานีตำรวจภูธรแกลงได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมี พ.ต.อ.เสฏฐพงษ์ สุประเพียร ผกก.สภ.แกลงเป็นประธานการประชุมซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจและทำความเข้าใจรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญได้แก่

**๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)**

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

**๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)**

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) **แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก** (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชนก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรแกลงมีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผนเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรแกลงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบและร่วมปฏิบัติตามมาตรการ /กิจกรรมพร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงานป.ป.ช.ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ /กิจกรรมได้มีการติดตามและรายงานผลรวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรแกลงและมีการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงานมีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรแกลงด้วยทุกครั้ง

## **๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา**

สถานีตำรวจภูธรแกลงได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วนในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมินITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
<b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน</b>	
<p>๑)การปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>๑.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทนมีความเป็นมิตรไม่เลือกปฏิบัติเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหา โดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกายมีการช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพทั้งด้านร่างกายจิตใจและสุขภาพของเด็กและสตรีทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจนเข้าใจง่ายทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓.พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการให้บริการรวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำ หว่านล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธี สอบบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง(ดำคดี)</p>
<p>๒)การใช้งบประมาณ</p>	<p>๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจพบพัสดุที่มีความโปร่งใสตรวจสอบได้และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</p> <p>๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและ การมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน</p>
<p>๓)การใช้อำนาจ</p>	<p>๑.การไม่เลือกปฏิบัติมีความเป็นธรรม</p> <p>๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน</p> <p>๓.ใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงานหรือข้ามสายงานใน การสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย</p>

ตัวชี้วัดการประเมินITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	<p>๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจนซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากรและมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรมโดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือความดีความชอบเป็นพิเศษ</p>
๔)การใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจมีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง</p> <p>๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ</p> <p>๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาครวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p>
๕)การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>๑.การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมมีความโปร่งใสไม่ลุแก่อำนาจการดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎระเบียบ</p> <p>๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตรวมถึงการกำชับสั่งการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน</p> <p>๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจนตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน</p>
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	

<p>๖)คุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>๑.การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจมีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจนมีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติมีการ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่ายครบถ้วนไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและมีการอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ</p> <p>๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงินของขวัญของรางวัลสดุดีอุปกรณ์สำนักงานหรือประโยชน์อื่น ๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้เพื่ออำนวยความสะดวกหรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดีรวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อกันแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จประวิงเวลาในการทำคดีทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัวและเอื้อประโยชน์ให้แก่กนักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดีและการมี พฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือ ผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี</p>
<p>๗)ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>๑.การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่ายการเผยแพร่ข้อมูลเอกสารหลักฐานที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่างๆที่มีความชัดเจนมีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ</p>
<p>๘)การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>๑.การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรคลดความยุ่งยากในการขอรับบริการจากเดิมการนำเทคโนโลยีต่างๆมาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ</p> <p>๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>

๙)การเปิดเผยข้อมูล	<p>๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานีตำรวจ</p>	7
๑๐)การป้องกันการทุจริต	<p>๑.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตได้แก่เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารการป้องกันและลดโอกาสการทุจริตระบบการรักษาทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๒.มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</p>	

๓. การกำหนดมาตรการ /กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)ของสถานีตำรวจภูธรประจำปึงประมาณพ .ศ.๒๕๖๗ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกแยกตามตัวชี้วัด

สถานีตำรวจภูธรแกลงได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ /กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA)ของสถานีตำรวจภูธรประจำปึงประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้านดังต่อไปนี้

๑)การพัฒนายกระดับการให้บริการ /OneStopServiceเพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานดังต่อไปนี้

- ๑.๑จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ป้ายพันธะสัญญา
- (หมายเหตุ:ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๑.๔ป้ายNoGiftPolicy
- ๑.๕ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน

๒)ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT)ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- ๒.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ๒.๒การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ
- ๒.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานใน เบื้องต้นโดยกำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวร ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้  ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง OneStop Service	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แกลง ควบคุมการปฏิบัติ  จ.ส.ต.หญิง วรรณวิชญา ทองสำฤทธิ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจนเพื่อสามารถเข้าติดต่อ ราชการได้รวดเร็วที่จุดห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แกลง ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิง วรรณวิชญา ทองสำฤทธิ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซท์หน่วย	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แกลง ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิง วรรณวิชญา ทองสำฤทธิ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
ภาพป้ายNoGiftPolicy	ต้องจัดให้มีป้าย NoGiftPolicyติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่ รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แกลง ควบคุมการปฏิบัติ  จ.ส.ต.หญิง วรรณวิชญา ทองสำฤทธิ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ  คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซท์ของสถานี	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แกลง ควบคุมการปฏิบัติ  จ.ส.ต.หญิง วรรณวิชญา ทองสำฤทธิ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการสถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อ ราชการมีบริการอินเทอร์เน็ต WIFIฟรีสำหรับ ประชาชน จุดบริการจัดต่องานให้รับชมช่อง สถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อ ทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจจัดห้องน้ำชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาดมีบริการอักษรเบรล สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ท.ทินกร วรโชติ รองผกก.(สอบสวน) ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิง วรณวิชญา ทองสำฤทธิ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย ลิบเวรดูแลความสะอาดจุดบริการ

## (๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT)ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การจัดทำOIT</p>		
<p>O๑ โครงสร้างอัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แสดง โครงสร้าง อัตรากำลังข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็น ปัจจุบันเพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใดโดยสอดคล้องกับ ภารกิจของแต่ละงานตามกรมอำนวยการของ สถานีตำรวจ</p>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์ <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์</p>
<p>O๒ อำนาจหน้าที่ และพื้นที่รับผิดชอบ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อำนาจหน้าที่ข้อมูล เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานี ตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของ แต่ละงานภายในสถานีตำรวจพื้นที่รับผิดชอบ ข้อมูล พื้นที่รับผิดชอบได้แก่เขต/ตำบล/จำนวน ประชากรระบุ/เดือน/ปีที่จัดทำข้อมูล</p>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์ <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์</p>
<p>O๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการ ค้นหา <b>หมายเหตุ :</b> กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้ เปิดเผยก่อน</p>	<p>พ.ต.ท.คำพันธ์ รุณพัฒน์ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์ <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O๓กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)	<b>แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย</b> -แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา -แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์
O๔ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานี ตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗ <b>ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</b> บทบาทอำนาจหน้าที่คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจรายชื่อและภาพถ่าย ประกอบภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือก ให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) แสดงผลการ ดำเนินงานของกต.ตร.สถานีตำรวจที่ผ่านมาใน รอบ ๖เดือนแรกของปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗( ต.ค.๖๖ - มี.ค. ๖๗)	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๐๕ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗</p> <p><b>ข้อมูลการติดต่อ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางติดต่ออย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อหน่วยงาน</li> <li>- ที่อยู่</li> <li>- หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail)</li> <li>- แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ</li> </ul> </li> </ul> <p><b>หมายเหตุ:</b> ๑)ทำการปรับปรุงเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</p> <p style="text-align: center;">๒)ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <p><b>ช่องทางการถาม -ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</b></p> <p><b>ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และสามารถแสดงความคิดเห็นแนะนำหรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการ ของ สถานีตำรวจ</li> </ul>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u></p> <p style="text-align: center;">- ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์</p> <p><u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u></p> <p style="text-align: center;">- ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผล การดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗โดยเริ่ม เผยแพร่ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖</li> <li>• มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจและสื่อสังคมออนไลน์ได้แก่ Facebook หรือLineเป็นต้นที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลัก ของสถานีตำรวจได้</li> <li>• มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> <li>• มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือQR Codeอย่าง ชัดเจน</li> </ul>	<p>หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</u></p> <p>ส.ต.ต.ศุภณัฐฯ งานสอบสวน ด.ต.อภิรักษ์ฯงานจร. ส.ต.อ.ปัญญาพนธ์ฯงานอก. ส.ต.ท.ธนิษฐาฯงานสืบสวน ส.ต.ต.ศุภากรฯงาน ป.</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ข่าวสารการตอบ EIT</u></p> <p>-ร.ต.อ.ธนภฤต หรือพิงษ์</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๗</p>
<p>0๗ รายงานการปฏิบัติ ราชการประจำเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ ประจำเดือน</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณพ .ศ.๒๕๖๗( ต.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗)</p> <p>แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>รายงานผลฯลฯอย่างน้อยประกอบด้วยการ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการกิจกรรม</p>	<p>การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงานผู้ควบคุม <u>๑.จนท.</u> <u>รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>ส.ต.ต.ศุภณัฐฯ งานสอบสวน ด.ต.อภิรักษ์ฯ งานจร. ส.ต.อ.ปัญญาพนธ์ฯงานอก. ส.ต.ท.ธนิษฐาฯ งานสืบสวน ส.ต.ต.ศุภากรฯงาน ป.</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>รายละเอียดระยะเวลาดำเนินการหน่วยงานที่ รับผิดชอบพร้อมภาพกิจกรรม</p> <p>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDFและรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น</p>	<p><b>การจัดทำแผนปฏิบัติการ</b></p> <p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม</p> <p><b>จนท.รับผิดชอบข้อมูล</b></p> <p>ร.ต.อ.ธนภุต ตรีพงษ์ (จัดทำแผน และลงเว็บไซต์สภ.)</p> <p><b>รายงานผลภายในวันที่๒๕ของทุก เดือน</b></p>
<p>๐๘ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</b> ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งาน อำนวยความสะดวกป้องกันปราบปรามงานจราจรงาน สืบสวนและงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด</p>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม</p> <p><b>จนท.จัดทำคู่มือ</b></p> <p>ส.ต.ต.ศุภณัฐา งานสอบสวน ด.ต.อภิรักษ์งานจร. ส.ต.อ.ปัญญพนต์ฯงานอก. ส.ต.ท.ธนิษา งานสืบสวน ส.ต.ต.ศุภากรงาน ป.</p> <p>ร.ต.อ.ธนภุต ตรีพงษ์จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในก.พ.๖๗</b></p>
<p>๐๙ คู่มือการให้บริการ ประชาชน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>คู่มือการให้บริการประชาชน</b></p> <p>แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับ สถานีตำรวจเป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชนที่อยู่ในความรับผิดชอบซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการขั้นตอนการให้บริการแผนผัง/ แผนภูมิการให้บริการระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวกป้องกันปราบปรามงานจราจรงาน สืบสวนและงานสอบสวน)</p>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม</p> <p><b>จนท.จัดทำคู่มือ</b></p> <p>ส.ต.ต.ศุภณัฐา งานสอบสวน ด.ต.อภิรักษ์งานจร. ส.ต.อ.ปัญญพนต์ฯงานอก. ส.ต.ท.ธนิษางานสืบสวน ส.ต.ต.ศุภากรงาน ป.</p> <p>ร.ต.อ.ธนภุต ตรีพงษ์จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในก.พ.๖๗</b></p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O๑๐E-Service	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗</p> <p><b>E-Service</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆของสถานีตำรวจได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระบบแจ้งความ Online</li> <li>-ระบบเสียค่าปรับOnline</li> <li>-ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี(CaseTracking)</li> </ul> </li> <li>สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ</li> </ul>	<p>พ.ต.ท.ทินกร วรโชติผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-จนท.งานคดี ,ผช.พงส .,เปรียบเทียบปรับ , งานสอบสวนทุกนาย</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน</b> <b>๓๑ม.ค. ๖๗</b></p>
O๑๑ข้อมูลผลการ ดำเนินงานในเชิงสถิติ	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p><b>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗)</li> <li>แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน <ol style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีตามระบบCRIMES</li> <li>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติการตั้งจุดตรวจจุดสกัด</li> </ol> </li> </ul> <p>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</p>	<p>พ.ต.ท.ทินกร วรโชติผู้ควบคุม</p> <p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ช่วยผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ส.ต.อ.ปัญญาพนต์ ใจเพชร</p> <p>-จ.ส.ต.หญิง วรณวิชญา ทองสำฤทธิ์</p> <p><b>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</b></p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u></p> <p>-ส.ต.อ.ปัญญาพนต์ ใจเพชร</p> <p><b>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</b></p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และ รายงานผลการใช้ ง่าย งบประมาณประจำปี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗</p> <p><b>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/ สนับสนุน</li> </ul> <p><b>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรอบ๖เดือนแรก หรือ๒ไตรมาสของปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ( ตุลาคม๒๕๖๖- มีนาคม๒๕๖๗ )</li> </ul> <p>มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลการจัดทำรายงานได้แก่ผลการใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณมีอุปสรรค</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์PDFและรูปแบบ Structured dataข้อมูลในรูปแบบไฟล์Excelเท่านั้น</li> </ul>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด.ต.หญิง บุศรินทร์ วัฒนเบญจ โสภา</li> </ul> <p><u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</li> </ul> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่าย เงินกองทุนฯในรอบ ๖ เดือนแรกหรือ ๒ ไตรมาสของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine- readable)ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excelและไฟล์ Wordข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</li> </ul>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด.ต.หญิง บุศรินทร์ วัฒนเบญจ โสภา</li> </ul> <p><u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</li> </ul> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐ได้แก่ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)</li> </ul>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-จ.ส.ต.หญิง วรณวิชญา ทองสำฤทธิ์</p> <p><b>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</b></p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</b></p>
0๑๕ สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร .๑) ประจำเดือนโดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างได้แก่งานที่ซื้อหรือจ้างวงเงินที่ซื้อหรือจ้างราคา กลางวิธีการซื้อหรือจ้างรายชื่อผู้เสนอราคาและราคา ที่เสนอผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงเหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุปเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้างเป็นต้น</li> <li>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกข้อมูลเป็นรายเดือนเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>ข้อมูลที่เปิดเผย๖เดือนแรกของปีงบประมาณ พ .ศ. ๒๕๖๖</li> <li>กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul> <p>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine- readable)ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excelหรือไฟล์Word</p>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-จ.ส.ต.หญิง วรณวิชญา ทองสำฤทธิ์</p> <p><b>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</b></p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</b></p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๖ หลักเกณฑ์การ บริหาร และพัฒนากำลังพล	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพลและการพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตาม กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</li> <li>-หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>-หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน</li> </ul> </li> </ul> <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</b></p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</b></p>
0๑๗ ช่องทางการแจ้ง เรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิง สติติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</li> <li>• ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</li> <li>• มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนได้แก่ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการเป็นต้น(กรณีผู้ม่มเรื่องร้องเรียนให้ ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน)</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ระบุข้อมูลในการจัดทำณ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗</li> </ul>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</b></p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</b></p>
0๑๘ประกาศนโยบายต่อต้านการ รับสินบน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจ คนปัจจุบันและให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ ควบคู่กับฉบับภาษาไทย</li> <li>• เนื้อหาของนโยบายประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัตถุประสงค์-ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง</li> <li>- นิยามคำว่าสินบนหมายถึงอะไรบ้างรวมถึงการรับ</li> </ul> </li> </ul>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ม.ค. ๖๗</b></p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๘ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน	<p>ของขวัญ ของกำนัล ( Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และ ประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จาก บุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญตั้งนั้น การรับของขวัญของกำนัลหรือสินน้ำใจจากการปฏิบัติ หน้าที่อาจเป็นการรับสินบนนโยบายจึงต้อง กำหนดให้ ชัดเจน)</p> <p>-การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร</p> <p>- มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียนแจ้ง เบาะแส - มาตรการคุ้มครองพ้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวันเดือนปีที่ประกาศหมาย</p> <p>เหตุ :แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ ตามความ เหมาะสมอินโฟกราฟฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติ หน้าที่</p> <p>•แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย</p>	
0๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้า ศึกษานี้ตำรวจ	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ การ มีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจคน ปัจจุบัน ในการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมการต่อต้านการ ททุจริต/สินบนในหน่วยงาน</li> <li>• เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗</li> <li>• แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจอย่างน้อย ๓ ข่าว</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันมีส่วนร่วมในการ ชี้แจงเน้นย้ำให้ข้อมูลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity&amp;Transparency Assessment: ITA)ของสถานีตำรวจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ได้รับรู้รับทราบด้วย</p>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ม.ค. ๖๗</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<p><b>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</b></p> <p>แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</p> <p>ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนอย่างน้อยต้องมีข้อมูลดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการของแต่ละสายงาน</li> <li>- เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>-ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน(เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน)</li> <li>- ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม</p> <p><b>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</b></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน๓๑ ม.ค.๖๗</b></p> <p><b>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>รายงานผลทุกวันที๒๕ของเดือน</b></p>
0๒๑การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	<p><b>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน</b></p> <p>เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ0๒๕ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑)ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน</p> <p>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม</p> <p><b>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</b></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน๓๑ ม.ค.๖๗</b></p> <p><b>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>รายงานผลทุกวันที๒๕ของเดือน</b></p>
0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	<p><b>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</b></p> <p>แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติพ.ศ.๒๕๖๔(ประกาศราชกิจจานุเบกษาวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</p> <p>การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่ายได้แก่แสดงตัวอย่างประกอบหรือพฤติกรรมที่พึงประสงค์(Do&amp;Don't)ตามบทบาทภารกิจของสถานีดำรวจ</p>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม</p> <p><b>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</b></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน๓๑ ม.ค.๖๗</b></p> <p><b>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</b></p> <p>-ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p> <p><b>รายงานผลทุกวันที๒๕ของเดือน</b></p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๐๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการการจัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ</p>	<p><b>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด</b>            แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สินเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนโดยมีอย่างน้อยดังนี้            -กำหนดประเภททรัพย์สินของราชการอาวุธยุทธภัณฑ์และของบริจาด            -กำหนดแนวทางควบคุมกำกับดูแลรักษาตรวจนับตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาดโดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ            -ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทธภัณฑ์ของสถานีตำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน            -กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาดไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน            -แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาดได้อย่างถูกต้อง</p> <p><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลางที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบหรือเข้าระบบบางส่วนเพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สินมีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ</li> </ul> <p><b>รายงานผลการปฏิบัติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สิน ของทางราชการของบริจาดการจัดเก็บของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> </ul>	<p>พ.ต.ท.ทินกร วรโชติ ผู้ควบคุม            พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ช่วยผู้ควบคุม  <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของกลาง/สำนวน</u>            -ส.ต.ต.เบญจพล ขำคม  <b>(ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗และรายงานผลทุกวันที่๒๘ ของเดือน)</b></p> <p>พ.ต.ท.ทินกร วรโชติผู้ควบคุม<u>๒.จนท.</u>  <u>รับผิดชอบข้อมูลของหลวง</u>            - จ.ส.ต.หญิง วรรณวิญา ทองสำฤทธิ์  <b>(ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗และรายงานผลทุกวันที่๒๘ ของเดือน)</b>  <u>๓.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u>            -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์</p>
<p>๐๒๔มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p><b>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b>            การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่</p>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม  <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u>            -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์  <b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน๓๑ ม.ค.๖๗</b>  <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u>            -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์  <b>รายงานผลทุกวันที่๒๘ของเดือน</b></p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O๒มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	<p>-คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนITAของสถานี -ผกก./หน.สภ.ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</p> <p>กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ๒ ด้านดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงานดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</li> <li>-ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ-ป้ายพันธะสัญญา</li> <li>-(หมายเหตุ:ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</li> <li>- ป้ายNoGift Policy</li> <li>-ป้ายประชาสัมพันธ์Downloadคู่มือการให้บริการ</li> <li>-การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน</li> </ul> <p>(๒)ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT) ตามแบบ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>-การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ</li> <li>- การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>0๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p><b>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</b> เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ 0๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจุดบริการอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service</p> <p>(๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/ การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>-ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</p> <p>-ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</p> <p>-ภาพป้ายพันธะสัญญา</p> <p>-(หมายเหตุ:ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</p> <p>-ภาพป้ายNoGift Policy</p> <p>-ภาพป้ายประชาสัมพันธ์Downloadคู่มือการให้บริการ</p> <p>-ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน</p> <p>- ภาพกิจกรรมหรือรายงานการประชุมการมอบหมายเจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p> <p>-ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ</p>	<p>พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ร.ต.อ.ธนภุต ทรัพย์สิน</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน๓๑ ม.ค.๖๗</b></p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ร.ต.อ.ธนภุต ทรัพย์สิน</p> <p><b>รายงานผลทุกวันที่๒๘ของเดือน</b></p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การปรับปรุงและจัดทำเว็บไซต์</p>		
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แกลง
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ ของสถานี (ammin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบันเปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แกลง ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯสภ.แกลง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</p>		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจนโดยให้ ผู้บังคับบัญชากำกับกำกับติดตามให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.แกลงหัวหน้าสถานีตำรวจ และคณะทำงานขับเคลื่อนITAของ สถานีตำรวจ



ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๑)การปฏิบัติหน้าที่	<p><b>การพัฒนายกระดับการให้บริการ</b></p> <p>จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</p> <p>-ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</p>	<p>การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ระดับสถานีตำรวจเพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อ</p> <p>ราชการปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดีมีความเป็นมิตรใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพแสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ</p>	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบ สื่อสารผ่าน websiteของสถานี	ทุกวัน	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้ายสว.อก.๑ ควบคุมการปฏิบัติ สิบเวรทุกนายผู้ปฏิบัติ รองผกก.ป.๑ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก๑ เดือน
	<p><b>ห้องOneStop Service</b></p>	<p>วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญาและการนำไปสู่การปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานอำนวยการ</li> <li>- งานป้องกันปราบปราม</li> <li>- งานจราจร</li> <li>- งานสืบสวน</li> <li>- งานสอบสวน</li> </ul>	ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในห้อง OneStopService	สื่อสารผ่าน websiteของสถานี	๓๐มี.ค.๖๗	งานอำนวยการจัดทำแผ่นป้ายสว.อก.๑ผู้ควบคุมการปฏิบัติ งานสอบสวนผู้ปฏิบัติ รองผกก.(สอบสวน)๑ ควบคุมการปฏิบัติ	ภายในวันที่ ๓๐มี.ค.๖๗

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เพิ่มจุดเผยแพร่คู่มือขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ e service	-ประชาสัมพันธ์คู่มือ checklist และขั้นตอนการให้บริการและ e -service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Downloadคู่มือการให้บริการ  -infographic๕แผ่น จำนวน ๕ จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ infographicณ จุดบริการ  ลง website ของสถานี	๓๐มี.ค.๖๗	งานอำนวยการสว.อก.๑ ผู้ควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมาจนท. จัดทำป้าย	ทุก๑ เดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวรเหลื่อมเวลาการให้บริการ  โดยเจ้าหน้าที่ผลัดใหม่ต้อง มาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติ เวลา ๑๕ นาที และพร้อมปฏิบัติในเวลาเวร	-infographic๑แผ่น ตารางเวร  -ติด๑ จุด ณจุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ความใส่ใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าว  ผ่านline groupต่างๆ ติดประกาศ	๑๕มี.ค.๖๗	สิบเวรทุกนาย รองผกก.ป.๗ควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมาจนท.จัดทำป้าย	ทุก๑ เดือน
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและNoGift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้ายประกาศติดจุดบริการ และประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วย	-info graphic๒แผ่น -ติด ณจุดบริการประชาชน และห้องธุรการ	สื่อสารสร้างการรับรู้ความใส่ใจ การให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าว  ผ่าน fb ผ่าน linegroupต่างๆลง website ของสถานี	๑๕มี.ค.๖๗	งานอำนวยการสว .อก.๑ ผู้ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญาพนธ์๑ จัดทำป้ายและประกาศ	ทุก๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่ายสู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกัน ให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่ละสายงาน มีผลการดำเนินงาน ละ ๑ รายงาน	ประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตใน linegroup อย่างต่อเนื่อง	๑๕มี.ค.๖๗	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละสายงานรายงานผล	ทุก๑ เดือน
๒)การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีตำรวจ	จัดทำinfographic สรุปลงงบประมาณและการใช้งบประมาณของสถานีตำรวจ	-ข้อมูลข้อสั่งการจากหน่วยงาน -infographicแนะนำข้อมูล	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์สถานีตำรวจ และส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วยส่งเป็นประจำ ทุกครั้งที่ได้รับแจ้งงบประมาณจากภ.จว.ระยอง	๒๐มี.ค. ๖๗ และต้องสื่อสารในเรื่องดังกล่าวทุก ๒ วัน	สว.อก.๗เป็นผู้ควบคุม ด.ต.หญิง บุศรินทร์ วัฒนเบญจโสภา เจ้าหน้าที่การเงินจัดทำข้อมูล	ทุก๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๓)การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีสื่อสารแนวทางการบริหารกำลังพลด้านการมอบงานการเลื่อนเงินเดือนเลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ	-info graphic๖ แผ่น -ติด ๖ จุด ณจุดบริการประชาชน ชั้น ๑ และตู้ยามของ สถานี ๕ ตู้	สื่อสารสร้างการรับรู้ป้ายพบการทุจริตความ ไม่เป็นธรรมแจ้งพ.ต.อ.เสฎฐพงษ์สุประเพียร ผกก.สภ.แก่ง ตั้งกล่าวผ่าน fb ,websiteของสถานี , line group ต่าง ๆ ของหน่วย	๑๕มี.ค.๖๗	สว.อกฯผู้ควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมา จัดทำป้าย หัวหน้าตู้ยามทุกตู้ นำไปติดตั้ง	ทุก๑ เดือน
๔)การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและการจัดเก็บของกลางและสำนวนการสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร	-จัดทำมาตรการการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาคและการจัดเก็บของกลางและแนวทางการปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศแล้วเสร็จ ประกาศทางwebsiteของสถานี	ลงประกาศทาง website ของสถานี	๓๐มี.ค.๖๗	สว.อก.ฯควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมา เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำประกาศ	ทุก๑ เดือน
		สื่อสารวิธีการยืมคืน วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการ อย่างไรให้ถูกต้องโดยจัดทำ ประกาศ ลงชั้นตอน	-ลงประกาศทาง websiteของสถานี	ทางwebsite ของสถานี	๓๐มี.ค.๖๗	สว.อก.ฯควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมา เจ้าหน้าที่ พัสดุจัดทำ ประกาศ	ทุก๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๕)การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การป้องกันการทุจริต	๑.จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน ๒.อบรมการต่อต้านการทุจริตและ ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการตำรวจในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลงประชาสมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ต่างๆและลงเว็บไซต์หน่วย	ทุกคนายได้รับทราบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๓๐มี.ค.๖๗	พ.ต.อ.เสกฐนพงศ์ สุประเพียร ผกก.สภ.แก่งเป็นวิทยากร ข้าราชการตำรวจทุกคนเข้าร่วมอบรม	๒เดือน ต่อครั้ง
	เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริตของสถานีตำรวจ	-จัดทำแผนการต่อต้านการรับสินบนให้แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่านwebsite	-๑ แผน -แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนด แผนและมีurlให้สามารถเข้าถึงข้อมูลแผนได้๑๗ เมษายน ๒๕๖๗	ทางwebsiteของสถานี	๓๐มี.ค.๖๗	สว.อก.๓ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญาพนต์ ใจเพชรจัดทำแผน	ทุก๑ เดือน
๖)คุณภาพการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	.จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ประชาชนควรทราบ	ทางwebsiteของสถานี	๓๐มี.ค.๖๗	สว.อก.๓ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญาพนต์ ใจเพชรจัดทำคู่มือ	ทุก๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	ทำป้ายinfo graphic ดาวโหลดคู่มือที่เป็นQR Code สแกนให้ดาวโหลดข้อมูล	ติดที่จุดบริการและเผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๐มี.ค.๖๗	สว.อก.๓ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญาพนต์ ใจเพชรจัดทำคู่มือ	ทุก๑ เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	ทำป้ายinfo graphic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทาง websiteของ สถานี	๓๐มี.ค.๖๗	สว.อก.๓ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญาพนต์ ใจเพชรจัดทำคู่มือ	ทุก๑ เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง	ทำป้ายinfo graphic วิธีการเข้าถึงข้อมูลและร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	เผยแพร่ทาง website ของสถานี เจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการ ประชาชนชี้แจงแนะนำ	๓๐มี.ค.๖๗	สว.อก.๓ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญาพนต์ ใจเพชรจัดทำป้าย	ทุก๑เดือน
		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจนจัดห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่มที่จอดรถและห้องน้ำสะอาด	เผยแพร่ทาง websiteของ สถานี	๓๐มี.ค.๖๗	สว.อก.๓ควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมาจัดทำป้าย	ทุก๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรประจำปทุมธานีพ.ศ.๒๕๖๗และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๗)ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	เพิ่ม content สื่อสาร ภาพลักษณ์การให้บริการความทันสมัยความโปร่งใสความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและเพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ทันสมัย /การปรับปรุงกระบวนการต่าง ๑ ระบบ e service (มี content สะดวกขึ้นเร็วขึ้น อย่างไรสะดวกอย่างไรไม่ต้องมาณจุดบริการอย่างไรทำได้ที่บ้านผ่าน online ได้อย่างไร)	ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือน / และเผยแพร่ในเครือข่ายผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง	และเผยแพร่ทาง website ของสถานี infographic๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ	๓๐มี.ค.๖๗	สว.อก.๑ควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมาจัดทำ ป้าย	ทุก๑ เดือน
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ช่องทางขร้องเรียนการทุจริตและช่องทางกรรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทางผ่านอินโฟกราฟฟิก บอกช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำประกาศของสถานี	๑ ช่องทางเป็น MessengerLive chat	infographic๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ และเผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๐มี.ค.๖๗	สว.อก.๑ควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมาจัดทำ ป้าย	ทุก๑ เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	เว็บไซต์ของหน่วย <a href="https://pluakdaeng.rayong.police.go.th/">https://pluakdaeng.rayong.police.go.th/</a>	และเผยแพร่ทาง website ของ สถานี แจ้งทางเฟสบุค และไลน์กลุ่มต่าง ๆ	๓๐มี.ค.๖๗	สว.อก.๑ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญาพนต์ ใจเพชรดูแลระบบ ข้อมูลสารสนเทศของ หน่วย	ทุก๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทินกิจกรรมการประเมินของปปช.	สว.อก.๑ควบคุมเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของสภ.แก่ง	ทุก๑เดือน
		การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทินกิจกรรมการประเมินของปปช.	สว.อก.๑ควบคุมเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ของสภ.ปลวกแดง	ทุก๑เดือน
๘)การปรับปรุงระบบการทำงาน	พัฒนาระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E-SERVICE	ระบบแจ้งความออนไลน์ระบบ POLICE 4.0 ระบบการแจ้งความคืบหน้าสถิติคดีอาญา ระบบ CRIMES	ทำ Info graphic ด้านละ ๑ แผ่น ทำป้ายติด ณ จุด ONESTOP SERVICE เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	๓๐มี.ค.๖๗	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม	ทุก๑เดือน



มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๙)การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลOITที่หน่วยจัดทำ 0๑-0๒๕	ดำเนินการคู่มือการประเมิน ITAของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗(ตามรายละเอียดแนบท้ายมาตรการนี้ )	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง websiteของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรมITAประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ตามคำสั่งสภ.แก่งที่ ๖/๒๕๖๗ลง๑๑ ม.ค.๒๕๖๗เรื่องแต่งตั้งคณะทำงาน ITA	ทุก๑ เดือน
๑๐)การป้องกันการทุจริต		จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต	จัดทำประกาศต่อต้านการรับสินบน จัดอบรมประชุมชี้แจงข้าราชการในสังกัด มีแผนการดำเนินการ	Infographic โครงสร้าง ๑ ชิ้นงาน NOGIFT POLICY	๓๐มี.ค.๖๗	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม	ทุก๑ เดือน

**ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity&TransparencyAssessment:ITA) ของสถานีตำรวจภูธรแก่งประจําปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗**

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงเตรียมการประเมิน</b>				
๑	๑ตุลาคม๒๕๖๖ ถึง ๓๑ธันวาคม๒๕๖๖	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมินแต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมินการกำกับติดตามพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน,รองประธานและคณะทำงาน
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน</b>				
๑	๑มกราคม๒๕๖๗ ถึง ๓๑มกราคม๒๕๖๗	การลงทะเบียนและการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐานมีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยตลอดจนติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร ๒) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน(IIT) ๓) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก(EIT)	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ ผู้ดูแลระบบ
๒	๑มกราคม๒๕๖๗ ถึง ๑กรกฎาคม๒๕๖๗	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่างครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดตามคู่มือการเก็บรวบรวมข้อมูลสถานีตำรวจนำ URL หรือ QRcode ให้ตร.ในสังกัดตอบแบบวัด IIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบITAPโดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายในมีขั้นตอนดังนี้ ๑) พัฒนาระบบงานการบริหารงบประมาณการบริหารงานบุคคล การจัดการทรัพย์สินทางราชการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตนำมาตรการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะสร้างการรับรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาหน่วยงานตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด	ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ รวบรวมข้อมูล  จนท.ตร.ในสังกัดทุกนายปฏิบัติ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)</b>				
๓	๑มกราคม๒๕๖๗ ถึง ๑กรกฎาคม๒๕๖๗	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า๕๐๐นาย/ สถานี -ฝ่ายอำนวยการไม่น้อยกว่า ๕๐ -ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน -ฝ่ายจราจรไม่น้อยกว่า๑๐๐คน -ฝ่ายสืบสวนไม่น้อยกว่า๕๐คน -ฝ่ายสอบสวนไม่น้อยกว่า๑๕๐คน -สถานีนำURLหรือQRcode ให้กับประชาชนที่รับบริการหรือมา ติดต่อกับสถานีตอบแบบวัด EIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบITAPโดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีขั้นตอนดังนี้ ๑) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการและการอำนวยความสะดวกเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กรที่ ทันสมัยและโปร่งใสต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายนอกอย่างต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อ หรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัดEIT ๓) ผู้บริหารและผดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบ ตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ๔) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วง ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองดังนี้ -สถานตำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	ส.ต.อ.ปัญญาพนต์ ใจเพชร รวบรวมข้อมูล
๔	๑มกราคม๒๕๖๗ ถึง ๓๐เมษายน๒๕๖๗	เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะตามแบบวัดOIT	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม ร.ต.อ.ธนภฤต หริพงษ์ ผู้ดูแลระบบ รายชื่อจนท.รับผิดชอบตามปฏิทิน กิจกรรม OIT (ผนวก ข.)

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
<b>ช่วงดำเนินการตรวจOITและกระบวนการอุทธรณ์</b>				
๑	๑พฤษภาคม๒๕๖๗ ถึง ๑๕มิถุนายน๒๕๖๗	การตรวจOITและการให้ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร,ผู้ดูแลระบบ
๒	๑๗มิถุนายน๒๕๖๗ ถึง ๒๖มิถุนายน๒๕๖๗	กระบวนการอุทธรณ์	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่นอุทธรณ์ผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบสารสนเทศ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	ผู้บริหารอนุมัติ,ผู้ดูแลระบบ
<b>ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน</b>				
๑	๑๖กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑กรกฎาคม๒๕๖๗	การประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)ของหน่วยงานระดับต่ำกว่ากรมที่ยื่นอุทธรณ์เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT)ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดสอบทานความถูกต้องและสรุปผลพร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน	ผู้บริหารอนุมัติผู้ดูแลระบบ
๒	เดือนสิงหาคม๒๕๖๗	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมินรับรองผลก่อนการประกาศผลประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรองและประกาศเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะตามวิสัยทัศน์การประเมินที่ระบบสารสนเทศ <a href="https://itap.nacc.go.th/">https://itap.nacc.go.th/</a>	ผู้บริหารอนุมัติผู้ดูแลระบบ

หมายเหตุถ้าขั้บทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

พ.ต.อ.

(เสฏฐพงษ์ สุประเพียร)

ผกก.สภ.แก่ง



บัญชีรายชื่อรับทราบหัวหน้าผู้รับผิดชอบและคณะทำงานดำเนินการต่างๆ  
ตามมาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗  
ของสถานีตำรวจภูธรแกลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภ.แกลง

ลำดับที่	ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	พ.ต.อ. เสฏฐพงษ์สุประเพียร	ผกก.สภ.แกลง	พ.ต.อ.	หัวหน้าสถานี
๒	พ.ต.ท. ชวัลทัต สะอาด	รองผกก.ป.สภ.แกลง	พ.ต.ท.	หัวหน้าสายงาน ป้องกันปราบปราม
๓	พ.ต.ท. ทินกรวรโชติ	รองผกก.(สอบสวน).สภ.แกลง	พ.ต.ท.	หัวหน้าสายงาน สอบสวน
๔	พ.ต.ท. ทะนงศักดิ์สุวรรณวัฒน์	รองผกก.สส.สภ.แกลง	พ.ต.ท.	หัวหน้าสายงาน สืบสวน
๕	พ.ต.ท. วุฒิพงศ์ ตระกูลวิรัตน์	สว.(สอบสวน)(หน.คดี)สภ.แกลง	พ.ต.ท.	หัวหน้าสายงาน จราจร
๖	พ.ต.ท. สุขเกษมสอนบุตรสา	สว.อก.สภ.แกลง	พ.ต.ท.	หัวหน้าสายงาน อำนวย
๗	พ.ต.ท. วิชิตตั้งจิตวัฒนากุล	สว.สส.สภ.แกลง	พ.ต.ท.	คณะทำงาน
๘	พ.ต.ท. วีระวัฒน์จุลละนันท์	สว.ป.สภ.แกลง	พ.ต.ท.	คณะทำงาน
๙	พ.ต.ต. พิทักษ์วรรณศิริ	สว.ป(ชส.)สภ.แกลง	พ.ต.ต.	คณะทำงาน
๑๐	ร.ต.อ.ธนภฤตหริพงษ์	รองสว.จร.สภ.แกลง	ร.ต.อ.	คณะทำงาน

คณะผู้จัดทำPoliceITA๒๐๒๔

สถานีตำรวจภูธรแกลง