



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยประจำปี
งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘



สถานีตำรวจภูธรแม่ฮ่องสอน

**มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘
สถานีตำรวจภูธรแกลง**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๒ สำนักงานตำรวจแห่งชาติซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการการให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรแกลงได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA)ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรแกลงได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity andTransparencyAssessment:ITA)ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีพ.ต.อ.เสกฐนพงศ์ สุประเพียร ผกก.สภ.แกลงเป็นประธานการประชุมซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจและทำความเข้าใจรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญได้แก่

๑)การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OpenDataIntegrityandTransparencyAssessment:OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒)แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(InternalIntegrityandTransparencyAssessment:IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชนก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรแกลงมีการประชุมเพื่อซักซ้อมและวางแผนเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรแกลงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบและร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรมพร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงานป.ป.ช.ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมได้มีการติดตามและรายงานผลรวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรแกลงและมีการประชุมเพื่อวางแผนในการทำงานมีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแกลงด้วยทุกครั้ง

๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่สถานีตำรวจต้องดำเนินการ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานีตำรวจภูธรแกลงได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่สถานีตำรวจต้องดำเนินการ ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วนในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมินITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑)การปฏิบัติหน้าที่	๑.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทนมีความเป็นมิตรไม่เลือกปฏิบัติเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ๒.การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหา โดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกายมีการช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพทั้งด้านร่างกายจิตใจและสุขภาพของเด็กและสตรีทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจนเข้าใจง่ายทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว ๓.พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการให้บริการรวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือนำความล่าช้าเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธีสอบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง(ด่าคดี)
๒)การใช้งบประมาณ	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจพัสดุที่มีความโปร่งใสตรวจสอบได้และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน
๓)การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติมีความเป็นธรรม ๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ๓.ใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย

ตัวชี้วัดการประเมินITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจนซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากรและมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรมโดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือความดีความชอบเป็นพิเศษ
๔)การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจมีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จากการรับบริจาครวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน
๕)การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑.การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมมีความโปร่งใสไม่ลุแก่อำนาจการดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิดการมีนโยบาย กฎระเบียบ ๒.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตรวมถึงการกำชับสั่งการเฝ้าระวังป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน ๓.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจนตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	
๖)คุณภาพการดำเนินงาน	๑.การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจมีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจนมีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่ายครบถ้วนไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและมีการอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ ๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงินของขวัญของรางวัลสดุดีอุปกรณ์สำนักงานหรือประโยชน์อื่น ๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้เพื่ออำนวยความสะดวกหรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดีรวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีดำรวจที่ติดต่อกันกลับโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จประวิงเวลาในการทำคดีทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัวและเอื้อประโยชน์ให้แก่กันการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดีและการมีพฤติการณ์เป็นคณาภิบาลเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไถ่เกลี้ยหรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี
๗)ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑.การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่ายการเผยแพร่ข้อมูลเอกสารหลักฐานที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่างๆที่มีความชัดเจนมีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใส ๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ
๘)การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑.การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรคลดความยุ่งยากในการขอรับบริการจากเดิมการนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดำรวจ ๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๙)การเปิดเผยข้อมูล	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจให้ สาธารณชนได้รับทราบ ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใส ในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานีดำรวจ
๑๐)การป้องกันการทุจริต	๑.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตได้แก่เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหารการป้องกันและลดโอกาสการทุจริตระบบการรักษา ทรัพย์สินของราชการ ๒.มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของ สถานี
 ดำรวจภูธรประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการ
 สื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกแยกตามตัวชี้วัด

สถานีดำรวจภูธรกลางได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการ
 ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
 Assessment:ITA)ของสถานีดำรวจภูธรประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของ
 ผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัดและ
 กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใภายในหน่วยงาน ๓ ด้านดังต่อไปนี้

๑)การพัฒนายกระดับการให้บริการ/OneStopService เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการ

โดยสถานีดำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานดังต่อไปนี้

- ๑.๑จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- ๑.๓ป้ายพันธะสัญญา
- (หมายเหตุ:ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๑.๔ป้ายNoGiftPolicy
- ๑.๕ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน

๒) ยกระดับการสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดำรวจให้กับผู้มาใช้บริการทราบ

- ๒.๑ จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำ สภ.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ถึงบทบาทภารกิจและผลงาน
 ของ สภ.๑ ให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการทราบในทุกๆเดือน
- ๒.๑ มอบหมายเจ้าหน้าที่ประจำวัน เปรียบเทียบปรับเจ้าหน้าที่พิมพ์ลายนิ้วมือประชาสัมพันธ์ถึง
 บทบาทภารกิจและผลงานของ สภ.๑ ให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการทราบ อีกทางหนึ่ง

๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT)ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- ๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ
- ๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/OneStopServiceOneStopService เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาใช้บริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานใน เบื้องต้นโดยกำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวร ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชน สามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี ได้และมีการประชาสัมพันธ์ในห้องOneStop Service	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แก่ง ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิง วรณวิษฐา ทองสำฤทธิ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจนเพื่อสามารถเข้าติดต่อ ราชการได้รวดเร็วที่จุดห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แก่ง ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิง วรณวิษฐา ทองสำฤทธิ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซหน่วย	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แก่ง ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิง วรณวิษฐา ทองสำฤทธิ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย

ภาพป้ายNoGiftPolicy	ต้องจัดให้มีป้ายNoGiftPolicyติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา⁹ สว.อก.สภ.แก่ง ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิง วรรณวิษญา ทองสำฤทธิ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แก่ง ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิง วรรณวิษญา ทองสำฤทธิ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการ ให้บริการ ประชาชน	ณ จุดบริการสถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอ ติดต่อราชการมีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชนจุดบริการจอดรถ ให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงาน ตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสาร ของตำรวจจัดห้องน้ำชายหญิงและผู้ พักที่สะอาดมีบริการอักษรเบลล์สำหรับ ผู้พิการทางสายตาและมีที่จอดรถสำหรับ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ท.ทินกร วรโชติ รองผกก.(สอบสวน) ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิง วรรณวิษญา ทองสำฤทธิ์ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำป้าย สิบเวรดูแลความสะอาดจุดบริการ

**๒) ยกระดับการสื่อสารบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ
ให้กับผู้มาใช้บริการทราบ**

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าต่างๆ ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ตำรวจ	จุดประชาสัมพันธ์ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานใน เบื้องต้น และชี้แจงทำความเข้าใจในถึงบทบาท และภารกิจและผลการปฏิบัติงานในภาพรวม ของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แกลง ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต. นรินทร์ แนนนิล เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำ สภ.๑
งานบริการบนสถานี	เจ้าหน้าที่ในส่วนงานบริการประชาชนบนสถานี ในแต่ละแผนกงาน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ประจำวัน เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ,เจ้าหน้าที่พิมพ์ ลายนิ้วมือ มอบหมายให้ประชาสัมพันธ์ถึง บทบาทภารกิจและผลงานของ สภ.๑ ให้แก่ ประชาชนผู้มาใช้บริการทราบ อีกทางหนึ่ง	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แกลง <u>ควบคุมการปฏิบัติ</u> เจ้าหน้าที่ประจำวัน (ที่เข้าเวร) เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ(ที่เข้าเวร) เจ้าหน้าที่พิมพ์ลายนิ้วมือ(ที่เข้าเวร) ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์ประจำสภ.

**๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT)ตามแบบตรวจสอบ
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ**

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำOIT		
0๑ โครงสร้างและ อำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของ สถานีดารวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึง การแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีดารวจ)	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ - ร.ต.ต. วินิจ คำวงศ์
0๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ <u>ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้</u> -ยศ - ชื่อ - นามสกุล -ตำแหน่ง -รูปถ่าย -ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ - ร.ต.ต. วินิจ คำวงศ์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการ ค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้ เผยแพร่ก่อน แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย -แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา -แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ - ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์ <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์ - ร.ต.ต. วินิจ คำวงศ์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม- ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่ออย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail) - แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และสามารถแสดงความคิดเห็นแนะนำหรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของ สถานที่สำรวจ	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์ <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์ - ร.ต.ต. วินิจ คำวงศ์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน -ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจรรยาจร การ ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ -เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น -ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ -ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดย ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้น -รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๖ ให้แสดงไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถ เชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานเท่านั้น	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</u> ส.ต.ต.สุภณัฐา งานสอบสวน ด.ต.อภิรักษ์งานจร. ส.ต.อ.ปัญญพณต์งานอก. ส.ต.ท.ธนินงานสืบสวน ส.ต.ต.ศุภากรงาน ป. <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ข่าวสารการตอบ EIT</u> -ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ มี.ค.๖๘

๐๗ ผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ของสถานีตำรวจ -แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละ สายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานี ตำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) -แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน -ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการ ปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ของสถานีตำรวจนคร บาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการ ปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย -รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถ เชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานได้	การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงานผู้ควบคุม๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล <table><tr><td>ส.ต.ต.ศุภณัฐฯ</td><td>งานสอบสวน</td></tr><tr><td>ด.ต.อภิรักษ์ฯ</td><td>งานจร.</td></tr><tr><td>ส.ต.อ.ปัญญพนต์ฯ</td><td>งานอก.</td></tr><tr><td>ส.ต.ท.ธินันฯ</td><td>งานสืบสวน</td></tr><tr><td>ส.ต.ต.ศุภากรฯ</td><td>งาน ป้องกันฯ</td></tr></table> การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล ร.ต.อ.ธนภฤต หริพงษ์/ร.ต.ต.วินิจ คำวงศ์ (จัดทำแผน และลงเว็บไซต์สภ.) รายงานผลภายในวันที่๒๘ของทุกเดือน	ส.ต.ต.ศุภณัฐฯ	งานสอบสวน	ด.ต.อภิรักษ์ฯ	งานจร.	ส.ต.อ.ปัญญพนต์ฯ	งานอก.	ส.ต.ท.ธินันฯ	งานสืบสวน	ส.ต.ต.ศุภากรฯ	งาน ป้องกันฯ
ส.ต.ต.ศุภณัฐฯ	งานสอบสวน											
ด.ต.อภิรักษ์ฯ	งานจร.											
ส.ต.อ.ปัญญพนต์ฯ	งานอก.											
ส.ต.ท.ธินันฯ	งานสืบสวน											
ส.ต.ต.ศุภากรฯ	งาน ป้องกันฯ											

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ										
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตาม ภารกิจของแต่ละสายงาน - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ <table><tr><td>ส.ต.ต.ศุภณัฐฯ</td><td>งานสอบสวน</td></tr><tr><td>ด.ต.อภิรักษ์ฯ</td><td>งานจร.</td></tr><tr><td>ส.ต.อ.ปัญญพนต์ฯ</td><td>งานอก.</td></tr><tr><td>ส.ต.ท.ธินินฯ</td><td>งานสืบสวน</td></tr><tr><td>ส.ต.ต.ศุภากรฯ</td><td>งาน ป้องกัน</td></tr></table> ร.ต.อ.ธนภฤต หริพงษ์จนท.ลงเว็บไซต์สภ. ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในก.พ.๖๘	ส.ต.ต.ศุภณัฐฯ	งานสอบสวน	ด.ต.อภิรักษ์ฯ	งานจร.	ส.ต.อ.ปัญญพนต์ฯ	งานอก.	ส.ต.ท.ธินินฯ	งานสืบสวน	ส.ต.ต.ศุภากรฯ	งาน ป้องกัน
ส.ต.ต.ศุภณัฐฯ	งานสอบสวน											
ด.ต.อภิรักษ์ฯ	งานจร.											
ส.ต.อ.ปัญญพนต์ฯ	งานอก.											
ส.ต.ท.ธินินฯ	งานสืบสวน											
ส.ต.ต.ศุภากรฯ	งาน ป้องกัน											
๐๙ คู่มือการให้บริการ ประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตาม หมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน ในการขอรับ บริการกับสถานีตำรวจ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน -งานอำนวยการ -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสืบสวน -งานสอบสวน	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ <table><tr><td>ส.ต.ต.ศุภณัฐฯ</td><td>งานสอบสวน</td></tr><tr><td>ด.ต.อภิรักษ์ฯ</td><td>งานจร.</td></tr><tr><td>ส.ต.อ.ปัญญพนต์ฯ</td><td>งานอก.</td></tr><tr><td>ส.ต.ท.ธินินฯ</td><td>งานสืบสวน</td></tr><tr><td>ส.ต.ต.ศุภากรฯ</td><td>งาน ป.</td></tr></table> ร.ต.อ.ธนภฤต หริพงษ์ จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.ฯ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ก.พ.๖๘	ส.ต.ต.ศุภณัฐฯ	งานสอบสวน	ด.ต.อภิรักษ์ฯ	งานจร.	ส.ต.อ.ปัญญพนต์ฯ	งานอก.	ส.ต.ท.ธินินฯ	งานสืบสวน	ส.ต.ต.ศุภากรฯ	งาน ป.
ส.ต.ต.ศุภณัฐฯ	งานสอบสวน											
ด.ต.อภิรักษ์ฯ	งานจร.											
ส.ต.อ.ปัญญพนต์ฯ	งานอก.											
ส.ต.ท.ธินินฯ	งานสืบสวน											
ส.ต.ต.ศุภากรฯ	งาน ป.											

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O๑๐E-Service	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๘ E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆของสถานีตำรวจได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับOnline -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี(CaseTracking) • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ทินกร วรโชติ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -จนท.งานคดี,ผช.พงส.,เปรียบเทียบปรับ, งานสอบสวนทุกนาย <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> -ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๘
O๑๑ สถิติผลการดำเนินการ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) สถิติด้านคดีอาญา ๔ กลุ่มตามระบบ CRIMES (๒) สถิติในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด (๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ทินกร วรโชติผู้ควบคุม พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ส.ต.อ.ปัญญพนต์ ใจเพชร -จ.ส.ต.หญิง วรรณวิษญา ทองสำฤทธิ์ นำผลรายงานทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สภ.</u> -ส.ต.อ.ปัญญพนต์ ใจเพชร รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๒ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และการรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ๒๕๖๘ - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน - การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) - ข้อมูลการจัดการรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ด.ต.หญิง บุศรินทร์ วัฒนเบญจโสภ <u>๒.จนทเผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการ สืบสวน สอบสวนการป้องกันและ ปราบปรามการกระทำความผิด ทางอาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญาที่สถานีดำรงได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ไตรมาสที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ด.ต.หญิง บุศรินทร์ วัฒนเบญจโสภ <u>๒.จนทเผยแพร่ลงเว็บไซต์สภ.</u> - ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๔ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานี ตำรวจ ประจาปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดา เนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผล การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่ มีการจัดซื้อจัดจ้าง -ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี -ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) -กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -จ.ส.ต.หญิง วรรณวิษญา ทองสำฤทธิ์ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สก.</u> -ร.ต.อ.ธนภฤต หริพงษ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมี ข้อมูลรายละเอียด ผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อย ประกอบด้วย - ที่ , ปีงบประมาณ , ชื่อหน่วยงาน - อำเภอ , จังหวัด กระทรวง - ประเภทหน่วยงาน - ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง - วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) - แหล่งที่มาของงบประมาณ, สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง - วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง , ราคากลาง (บาท) - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) - รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก - เลขที่โครงการในระบบ e-GP - ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -จ.ส.ต.หญิง วรรณวิษญา ทองสำฤทธิ์ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สก.</u> -ร.ต.อ.ธนภฤต หริพงษ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน

	๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) - สรุปผลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตาม หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า”ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
--	---	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๖ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลัง พลและการพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล -หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน -หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สก.</u> -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิง สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนได้แก่ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการเป็นต้น • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์สก.</u> -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ รายงานผลทุกสิ้นเดือน
0๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้าน การรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานี ตำรวจคนปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และ ให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย -วัตถุประสงค์ ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง -นิยามคำว่า สินบน -มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สก.</u> -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค. ๖๘

-ต่อ- 0๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้าน การรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	- มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจ ยังเป็นบุคคลเดิม) - อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ - แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น - แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ให้เห็นได้อย่างชัดเจน	
---	---	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ -แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วม ของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย -กิจกรรมที่แสดงถึงการนโยบายนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy) ไปปฏิบัติ -กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้เจ้าหน้าที่ ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน -รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๑๙ ให้แสดงไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยง ข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ม.ค. ๖๘

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ทาการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน - การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.สุภเชษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สก.</u> -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ รายงานผลทุกวันที่๒๘ของเดือน
O๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อO๒๕ ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้ (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน (๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.สุภเชษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน๓๑ ม.ค.๖๘ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สก.</u> -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ รายงานผลทุกวันที่๒๘ของเดือน
O๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม -แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า	พ.ต.ท.สุภเชษม สอนบุตรสาผู้ ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน๓๑ ม.ค.๖๘

-ต่อ- ๐๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	มาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) -แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	<u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ร.ต.อ.ชนกฤต หริพงษ์ รายงานผลทุกวันที่๒๘ของเดือน
---	---	---

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O๒๓ การจัดการทรัพย์สิน ของราชการของบริจาดการ จัดเก็บของกลางและแนวทาง การนำไปปฏิบัติ	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการ การนาทรัพย์สินของราชการ และของบริจาดไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตน ทรัพย์สินของราชการ -กำหนดประเภททรัพย์สินของราชการ -กำหนดแนวทางควบคุม กากับ ดูแลรักษา ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของ บริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนาไป ใช้โดยมิชอบ -กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ หรือของบริจาดไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน -แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้ เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาด -กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของ สถานีตำรวจ -กำหนดแนวทางควบคุม กากับ ดูแลรักษา ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ของบริจาด โดยเฉพาะ ทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนาไปใช้โดยมิชอบ -กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาด ไปใช้ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน -แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาดได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง -แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึด อายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นาเข้า ระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดี และรับทรัพย์สิน มีระบบ ควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของกลาง นั้น ๆ การรายงานผล -รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง -เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)	พ.ต.ท.ทินกร วรโชติ ผู้ควบคุม พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของกลาง/สำนวน</u> -ส.ต.ต.เบญจพล ชำคม (ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ และ รายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน) พ.ต.ท.ทินกร วรโชติผู้ควบคุม<u>๒.จนท.</u> <u>รับผิดชอบข้อมูลของหลวง</u> - จ.ส.ต.หญิง วรณวิชญา ทองสำ ฤทธิ์(ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ และรายงานผลทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน) <u>๓.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์

๐๒๔ มาตรการการ ยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มาตรการการ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ นครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ -คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานี ตำรวจภูธรประจาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ -ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน -ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดา เนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนด ผู้รับผิดชอบ -กำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการ (๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของ สถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับ บริการได้รับทราบ (๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ -การกำหนดผู้รับผิดชอบ -การจัดทาเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน -การจัดทาข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	พ.ต.ท.สุเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ธนภฤต หริพงษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน๓๑ ม.ค.๖๘ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> -ร.ต.อ.ธนภฤต หริพงษ์ รายงานผลทุกวันที่๒๘ของเดือน
---	---	---

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน -เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานตามข้อ ๐24 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่าง น้อยประกอบด้วย -หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน -ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์รอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและ พัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนด ผู้รับผิดชอบ -ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนา คุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาลและ สถานีตำรวจภูธร 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ -ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ -ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผล การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจ ภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ -ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมาย ผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสาผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล -ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๘ ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. -ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ รายงานผลทุกวันทีี่๒๘ของเดือน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การปรับปรุงและจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แก่ง
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของ สถานี(ammin)ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา สว.อก.สภ.แก่ง ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯสภ.แก่ง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ที่ชัดเจนโดยให้ ผู้บังคับบัญชากำกับกำกับติดตามให้ส่ง ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.แก่งหัวหน้าสถานีตำรวจ และคณะทำงานขับเคลื่อนITAของ สถานีตำรวจ

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๑)การปฏิบัติหน้าที่	การพัฒนายกระดับการให้บริการ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี -ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บนสถานีตำรวจเพื่อให้คำแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มาใช้บริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการบริการที่ดีมีความเป็นมิตรใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพแสดงการให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	จัดเวรข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่	ติดประกาศผู้ทำหน้าที่ให้ผู้มาติดต่อทราบ สื่อสารผ่าน websiteของ สถานี	ทุกวัน	งานอำนวยความสะดวกผ่านป้ายสว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ สิบเวรทุกนายผู้ปฏิบัติ รองผกก.ป.ฯควบคุมการปฏิบัติ	ทุก๑ เดือน
	ห้องOneStop Service	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานพันธะสัญญาและการนำไปสู่การปฏิบัติ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในห้อง OneStopService	สื่อสารผ่าน websiteของ สถานี	๓๐มี.ค.๖๗	งานอำนวยความสะดวกผ่านป้ายสว.อก.ฯผู้ควบคุมการปฏิบัติ งานสอบสวนผู้ปฏิบัติ รองผกก.(สอบสวน)ฯควบคุมการปฏิบัติ	ภายในวันที่ ๓๐มี.ค.๖๗

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีดารวจอุตรดิตถ์ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	เพิ่มจุดเผยแพร่คู่มือขั้นตอนการให้บริการและเผยแพร่ e service	-ประชาสัมพันธ์คู่มือ checklist และขั้นตอนการให้บริการและ e -service	ป้ายประชาสัมพันธ์Down loadคู่มือการให้บริการ -infographic ๕ แผ่น จำนวน ๕ จุด	สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์ infographic ณ จุดบริการ ลง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	งานอำนวยการสว.อก.ฯ ผู้ควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมาจนท. จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวรเหลื่อมเวลาการให้บริการ โดยเจ้าหน้าที่ผลัดใหม่ต้องมาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติเวลา ๑๕ นาที และพร้อมปฏิบัติในเวลาเวร	-infographic ๑ แผ่น ตารางเวร -ติด ๑ จุด ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ความใส่ใจการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าว ผ่าน line group ต่าง ๆ ติดประกาศ	๑๕ มี.ค.๖๘	สิบเวรทุกนาย รองผกก.ป.ฯ ผู้ควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมาจนท. จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ทำป้ายประกาศติดจุดบริการและประกาศทางเว็บไซต์ของหน่วย	-info graphic ๒ แผ่น -ติด ณ จุดบริการประชาชนและห้องธุรการ	สื่อสารสร้างการรับรู้ความใส่ใจการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าว ผ่าน fb ผ่าน line group ต่าง ๆ ลง website ของสถานี	๑๕ มี.ค.๖๘	งานอำนวยการสว.อก.ฯ ผู้ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญพจน์ ๓ จัดทำป้ายและประกาศ	ทุก ๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรประจำปทุมธานีพ.ศ.๒๕๖๘และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่ายสู่การปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรมและทำการประชุมร่วมกันให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตามมาตรการความเสี่ยงแต่ละสายงาน มีผลการดำเนินงาน ละ ๑ รายงาน	ประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตใน linegroup อย่างต่อเนื่อง	๑๕มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละสายงานรายงานผล	ทุก๑ เดือน
๒)การใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีตำรวจ	จัดทำinfographicสรุปข้อมูลงบประมาณและการใช้งบประมาณของสถานีตำรวจ	-ข้อมูลข้อสั่งการจากหน่วยงาน -infographicแนะนำข้อมูล	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์สถานีตำรวจและส่งข้อมูลใน Line กลุ่มหน่วยส่งเป็นประจำทุกครั้งที่ได้รับแจ้งงบประมาณจากภ.จว.ระยอง	๒๐ มี.ค. ๖๘ และต้องสื่อสารในเรื่องดังกล่าวทุก ๒ วัน	สว.อก.๗เป็นผู้ควบคุม ด.ต.หญิง บุศรินทร์ วัฒนเบญจโสภา เจ้าหน้าที่การเงินจัดทำข้อมูล	ทุก๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรประจำปทุมธานีพ.ศ.๒๕๖๘และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๓)การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีสื่อสารแนวทางการบริหารกำลังพลด้านการมอบงานการเลื่อนเงินเดือนเลื่อนระดับการพิจารณาความดีความชอบฯลฯ	-info graphic๖ แผ่น -ติด ๖ จุด ณจุดบริการประชาชน ชั้น ๑ และตู้ยามของ สถานี ๕ ตู้	สื่อสารสร้างการรับรู้ป้ายพบการทุจริตความไม่ เป็นธรรมแจ้ง พ.ต.อ.เสฏฐพงศ์ สุประเพียร ผกก.สภ.แก่ง ดังกล่าวผ่าน fb ,websiteของ สถานี , line group ต่าง ๆ ของหน่วย	๑๕ มี.ค.๖๘	สว.อกฯผู้ควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมา จัดทำป้าย หัวหน้าตู้ยามทุกตู้นำไป ติดตั้ง	ทุก๑ เดือน
๔)การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและการจัดเก็บของกลางและสำนวนการสอบสวนคดีอาญาและคดีจราจร	-จัดทำมาตรการการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและการจัดเก็บของกลางและแนวทางการปฏิบัติ	จัดทำคำสั่งประกาศแล้วเสร็จ ประกาศทางwebsite ของสถานี	ลงประกาศทาง website ของ สถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.ฯควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมา เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำ ประกาศ	ทุก๑ เดือน
		สื่อสารวิธีการยืมคืน วิธีการใช้ทรัพย์สินทางราชการ อย่างไรให้ถูกต้องโดยจัดทำ ประกาศ ลงชั้นตอน	-ลงประกาศทาง websiteของสถานี	ทางwebsite ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.ฯควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมา เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำ ประกาศ	ทุก๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีดำรงวุฒิประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.กลาง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๕)การแก้ไขปัญหาการทุจริต	การป้องกันการทุจริต	๑.จัดอบรมการต่อต้านการรับสินบน ๒.อบรมการต่อต้านการทุจริตและ ๓.อบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการตำรวจในสังกัด	มีข่าวกิจกรรมการดำเนินการลงประชาสมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ต่างๆและลงเว็บไซต์หน่วย	ทุกคนยได้รับทราบและลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๓๐ มี.ค.๖๘	พ.ต.อ.เสฏฐพงศ์ สุประเพียร ผกก.สภ.กลางเป็นวิทยากร ข้าราชการตำรวจทุกคนเข้าร่วมอบรม	๒เดือนต่อครั้ง
	เผยแพร่แผนป้องกันการทุจริตของสถานีดำรง	-จัดทำแผนการต่อต้านการรับสินบนให้แล้วเสร็จ -เผยแพร่ผ่านwebsite	-๑ แผน -แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนด แผนและมีurให้สามารถเข้าถึงข้อมูลแผนได้๑๗ เมษายน ๒๕๖๗	ทางwebsiteของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๑ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญาพนต์ ใจเพชรจัดทำแผน	ทุก๑ เดือน
๖)คุณภาพการดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	.จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ	คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ประชาชนควรทราบ	ทางwebsiteของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๑ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญาพนต์ ใจเพชรจัดทำคู่มือ	ทุก๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีดารวจอุทธรประจำปิงประมาณพ.ศ.๒๕๖๘และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.กลาง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ	ทำป้ายinfo graphic ดาวโหลดคู่มือที่เป็นQR Code สแกนให้ดาวโหลดข้อมูล	ติดที่จุดบริการและเผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญพจน์ ใจเพชรจัดทำคู่มือ	ทุก๑ เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้างจิตสำนึก	ทำป้ายinfo graphic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทาง websiteของ สถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญพจน์ ใจเพชรจัดทำคู่มือ	ทุก๑ เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง	ทำป้ายinfo graphic วิธีการเข้าถึงข้อมูลและร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	เผยแพร่ทาง website ของสถานี เจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการ ประชาชนชี้แจงแนะนำ	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญพจน์ ใจเพชรจัดทำป้าย	ทุก๑เดือน
		การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	ป้ายบอกชัดเจนจัดห้องพักประชาชน บริการน้ำดื่มที่จอดรถและห้องน้ำสะอาด	เผยแพร่ทาง websiteของ สถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.ควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมาจัดทำป้าย	ทุก๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรประจำปทุมธานีพ.ศ.๒๕๖๘และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๗)ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	เพิ่ม content สื่อสารภาพลักษณ์การให้บริการความทันสมัยความโปร่งใสความเป็นธรรม	เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและเพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ทันสมัย /การปรับปรุงกระบวนการต่าง ๑ ระบบ e service (มี content สะดวกขึ้นเร็วขึ้น อย่างไรสะดวกอย่างไรไม่ต้องมาณจุดบริการอย่างไรทำได้ที่บ้านผ่าน online ได้อย่างไร)	ข่าว ๕ ข่าวต่อเดือน / และเผยแพร่ในเครือข่ายผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง	และเผยแพร่ทาง website ของสถานี infographic๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๑ควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมาจัดทำ ป้าย	ทุก๑ เดือน
	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ช่องทางขร้องเรียนการทุจริตและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทางผ่านอินโฟกราฟฟิคบอกช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตจัดทำประกาศของสถานี	๑ ช่องทางเป็น MessengerLive chat	infographic๑ แผ่น ตั้งไว้ ณ จุดบริการ และเผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๑ควบคุม ด.ต.บุญส่ง บุญมาจัดทำ ป้าย	ทุก๑ เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ(OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	เว็บไซต์ของหน่วย https://pluakdaeng.rayong.police.go.th/	และเผยแพร่ทาง website ของ สถานี แจ้งทางเฟสบุค และไลน์กลุ่มต่าง ๆ	๓๐ มี.ค.๖๘	สว.อก.๑ควบคุม ส.ต.อ.ปัญญาพนธ์ ใจเพชรดูแลระบบ ข้อมูลสารสนเทศของ หน่วย	ทุก๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ก ำ กั บ ติดตาม
		การจัดทำข้อมูล สาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตาม คู่มือการประเมิน ITAของสถานี ตำรวจประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	เผยแพร่ทาง websiteของ สถานี	ตาม ปฏิทิน กิจกรรม การ ประเมิน ของ ปปช.	สว.อก.๓ควบคุม เจ้าหน้าที่ตาม คำสั่งคณะทำงาน ขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการ ประเมิน ITA ของสภ.แก่ง	ทุก๑ เดือน
		การกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ อย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือ การประเมินITAของ สถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	เผยแพร่ทาง websiteของสถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรมการ ประเมินของ ปปช.	สว.อก.๓ควบคุม เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงานขับเคลื่อน และกำกับติดตามการ ประเมินITAของสภ. ปลวกแดง	ทุก๑ เดือน
๘)การปรับปรุงระบบ การทำงาน	พัฒนาระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการ พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E-SERVICE	ระบบแจ้งความออนไลน์ระบบ POLICE 4.0 ระบบการแจ้งความ คืบหน้าคดีคดีอาญา ระบบCRIMES	ทำ Info graphic ด้านละ ๑ แผ่น ทำป้ายติด ณ จุด ONESTOP SERVICEเผยแพร่ ทางwebsite ของสถานี	๓๐ มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก๑ เดือน

มาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(IntegrityandTransparencyAssessment:ITA)

ของสถานีดารวจภูธรประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสภ.แก่ง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๙)การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลOITที่หน่วยจัดทำ O๑-O๒๕	ดำเนินการคู่มือการประเมิน ITAของสถานีดารวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘(ตามรายละเอียดแนบท้ายมาตรการนี้)	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง websiteของสถานีด	ตามปฏิทินกิจกรรมITAประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ตามคำสั่งสภ.แก่งที่๖/๒๕๖๘ลง๑๑ ม.ค.๒๕๖๘เรื่องแต่งตั้งคณะทำงาน ITA	ทุก๑ เดือน
๑๐)การป้องกันการทุจริต		จัดทำข้อมูลการป้องกันการทุจริต	จัดทำประกาศต่อต้านการรับสินบน จัดอบรมประชุมชี้แจงข้าราชการในสังกัด มีแผนการดำเนินการ	Infographic โครงสร้าง ๑ ชิ้นงาน NOGIFT POLICY	๓๐ มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงานเป็นผู้ควบคุม	ทุก๑ เดือน

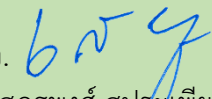
**ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity&TransparencyAssessment:ITA) ของสถานีตำรวจภูธรแกลงประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘**

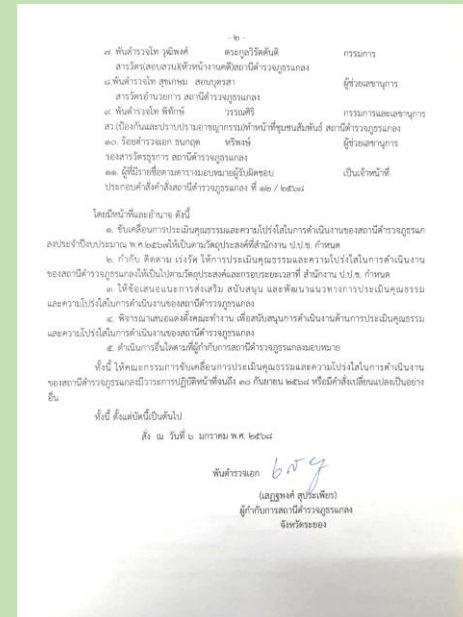
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม๒๕๖๗	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมินแต่งตั้ง คณะทำงานกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินการกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน,รองประธานและคณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ มกราคม๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม๒๕๖๘	การลงทะเบียนและการบันทึกข้อมูล พื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐานมีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึก ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยตลอดจนติดต่อของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร ๒)ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน(IIT) ๓)การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก(EIT)	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ ผู้ดูแลระบบ
๒	๑ มกราคม๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของ- ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายใน (IIT) กลุ่มตัวอย่างครบตามจำนวนขั้นต่ำที่ กำหนดตามคู่มือการเก็บรวบรวมข้อมูล สถานีตำรวจนำURLหรือQRcode ให้ตร.ในสังกัดตอบแบบวัด IIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบITAPโดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมีขั้นตอนดังนี้ ๑)พัฒนาระบบงานการบริหารงบประมาณการบริหารงานบุคคล การจัดการทรัพยากรสินทางราชการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตนำ มาตรการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ สร้างการรับรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาหน่วยงานตาม แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง ๒)ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุก ระดับ ๓)ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบ ตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด	ร.ต.อ.ธนกฤต หริพงษ์ รวบรวมข้อมูล จนท.ตร.ในสังกัดทุกนายปฏิบัติ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๓	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) กลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๕๐๐ นาย/สถานี่ -ฝ่ายอำนวยความสะดวกไม่น้อยกว่า ๒๕ -ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน -ฝ่ายจราจรไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน -ฝ่ายสืบสวน/สอบสวนไม่น้อยกว่า ๑๗๕ คน -สถานีนำ URL หรือ QRcode ให้กับประชาชนที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสถานีตอบแบบวัด EIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีขั้นตอนดังนี้ ๑) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการและการอำนวยความสะดวกเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัยและโปร่งใสต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอย่างต่อเนื่อง ๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๓) ผู้บริหารและดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ๔) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองดังนี้ -สถานีดำรงเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	จนท.ตร.ในสังกัดทุกนายปฏิบัติ ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์ รวบรวมข้อมูล
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT	พ.ต.ท.สุขเกษม สอนบุตรสา ผู้ควบคุม ร.ต.อ.ธนภุต หริพงษ์ ผู้ดูแลระบบ รายชื่อจนท.รับผิดชอบตามปฏิทินกิจกรรม OIT (ผนวก ข.)

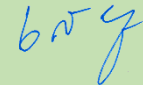
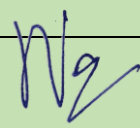
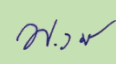
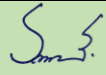
ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจOITและกระบวนการอุทธรณ์				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจOITและการให้ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร,ผู้ดูแลระบบ
๒	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	กระบวนการอุทธรณ์	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่นอุทธรณ์ผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ,ผู้ดูแลระบบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘	การประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)ของหน่วยงานระดับต่ำกว่ากรมที่ยื่นอุทธรณ์เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT)ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดสอบทานความถูกต้องและสรุปผลพร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน	ผู้บริหารอนุมัติผู้ดูแลระบบ
๒	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ เดือน กันยายน ๒๕๖๘	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมินรับรองผลก่อนการประกาศผลประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรองและประกาศเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะตามเว็บไซต์ผลการประเมินที่ระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติผู้ดูแลระบบ

หมายเหตุถ้าขั้บทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

พ.ต.อ. 
(เสฐธพงษ์ สุประเพียร)
ผกก.สภ.แก่ง



บัญชีลงชื่อรับทราบหัวหน้าผู้รับผิดชอบและคณะทำงานดำเนินการต่างๆ
ตามมาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘
ของสถานีตำรวจภูธรแกลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องงาน ผกก.แกลง

ลำดับที่	ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	พ.ต.อ. เสฎฐพงษ์สุประเพียร	ผกก.สภ.แกลง	พ.ต.อ. 	หัวหน้าสถานี
๒	พ.ต.ท. ชวัลทัต สะอาด	รองผกก.ป.สภ.แกลง	พ.ต.ท. 	หัวหน้าสายงาน ป้องกันปราบปราม
๓	พ.ต.ท. ทินกรวรโชติ	รองผกก.(สอบสวน).สภ.แกลง	พ.ต.ท. 	หัวหน้าสายงาน สอบสวน
๔	พ.ต.ท. ทะนงศักดิ์สุวรรณวัฒน์	รองผกก.สส.สภ.แกลง	พ.ต.ท. 	หัวหน้าสายงาน สืบสวน
๕	พ.ต.ท. วุฒิพงษ์ ตระกูลวิรัตน์	สว.(สอบสวน)(หน.คดี)สภ.แกลง	พ.ต.ท. 	หัวหน้าสายงาน จราจร
๖	พ.ต.ท. สุขเกษมสอนบุตรสา	สว.อก.สภ.แกลง	พ.ต.ท. 	หัวหน้าสายงาน อำนวย
๗	พ.ต.ท. วิชิตตั้งจิตวัฒนากุล	สว.สส.สภ.แกลง	พ.ต.ท. 	คณะทำงาน
๘	พ.ต.ท. วีระวัฒน์จุลละนันท์	สว.ป.สภ.แกลง	พ.ต.ท. 	คณะทำงาน
๙	พ.ต.ต. พิทักษ์วรรณศิริ	สว.ป(ชส.)สภ.แกลง	พ.ต.ต. 	คณะทำงาน
๑๐	ร.ต.อ.ธนฤตหริพงษ์	รองสว.จร.สภ.แกลง	ร.ต.อ. 	คณะทำงาน

คณะผู้จัดทำPoliceITA ๒๐๒๕

สถานีตำรวจภูธรแกลง